**江苏长江水务股份有限公司**

**高新技术企业认定咨询服务项目**

**招**

**标**

**文**

**件**

**江苏长江水务股份有限公司**

二〇二一年七月

目录

[第一章、招标公告 3](#_Toc6617)

[第二章、投标人须知、投标报价、投标文件要求 5](#_Toc27080)

[第三章、评标方法及评标标准 7](#_Toc10231)

[第四章、合同主要条款及签订方式 8](#_Toc7334)

[第五章、投标文件格式 12](#_Toc17754)

**第一章、招标公告**

**一、招标项目名称**

江苏长江水务股份有限公司高新技术企业认定及三年高企维护咨询服务项目

**二、招标项目简介及内容**

江苏长江水务股份有限公司成立于2014年12月，由扬州公用控股集团有限公司、扬州市城建置业有限公司全资控股、[扬州市金投资产管理有限公司](https://www.qcc.com/firm/5971a9f5a713b42aa771d49cb6338934.html" \t "_blank)，经营范围为自来水生产和销售；自来水管道安装与设计；二次供水工程安装及维修；供水工程的技术咨询；水表计量检测及修校；供水管道试压及检漏；自来水水质检测；供水管道及配件零售；其他供水延伸服务（移表、复表、表位整改、用户补卡）；城市给排水、污水综合处理等基础设施的投资、运营、管理；实业投资；场地出租等。目前已申请了《[用于绿化养护的云智能监控系统](https://www.qcc.com/zhuanliDetail/47496d31b2534bf5b7ad2e7afe6b48c4.html" \t "blank)》、《[沉淀池污泥提升装置](https://www.qcc.com/zhuanliDetail/b67725cb58a654f35695ba345efc5632.html" \t "blank)》等3项实用新型及4项发明专利申请。

现为深化改革发展，响应市政府推进高新技术企业高质量发展政策，江苏长江水务股份有限公司拟公开招标有相应能力和经验的单位对本单位通过2021年高新技术企业认定提供服务。

**三、本项目招标控制价（人民币）：35万**

**四、招标方式：公开招标**

**五、文件份数：正本一份、副本一份**

**六、评标方法：综合评分法**

**七、成果提交时间和地点：在2021年7月23日前出具相关申报材料（阶段要求合同时商议），江苏长江水务股份有限公司**

**八、投标单位基本要求**

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

4、参加投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

5、具有类似业绩的合同复印件；

6、本项目接受联合体形式投标。

1. **招标文件发布信息、投标、开标有关信息**

招标文件发布时间：2021年7月19日到2021年7月23日

投标文件接收截止时间：2021年7月23日 下午17:30

投标文件接收地点：江苏长江水务股份有限公司总师办

投标文件接收人：贡佳

开标时间：2021年7月26日 上午09:30

开标地点：江苏长江水务股份有限公司东五楼会议室

**十一、本次招标联系事项**

联系人：贡佳 电话：0514-82986821 15262225698

邮箱：610116961@qq.com 地址：扬州市文汇东路249号东五楼

江苏长江水务股份有限公司

2021年7月19日

**第二章、投标人须知、投标报价、投标文件要求**

**一、投标人须知**

1、符合条件的机构均可投标，需提供本招标文件规定的资质并提供相应的资格证明文件，联合体投标以一个投标人的身份共同提供。

2、投标人必须自行承担所有与参与投标有关的费用。不论投标的结果如何，我公司在任何情况下均无义务和责任承担相关费用。本招标不收取招标文件费用。

3、投标人必须对其投标书的真实性与准确性负责。投标人一旦中标，其投标书将作为合同的重要组成部分。

4、招标文件提供及公告期限：自招标公告在 “江苏长江水务股份有限责任公司网”发布之日起5个工作日内自行下载。有关本次招标的事项若存在变动或修改，敬请及时关注“江苏长江水务股份有限责任公司网”发布的信息或更正公告，不另行通知。

5、本次招标活动的最终解释权在招标人。对于其他公司利用本公司发布的招标信息进行诈骗等行为，本公司不承担任何责任，并保留追究相关责任人的权利。

6、若参与本次投标实质性响应文件不足3家，按法定流标处理。

**二、投标报价**

1、投标人应充分考虑各类综合因素，结合实际，高企认定服务控制价为35万元。超过控制价的报价做废标处理。

2、投标人报价时应考虑合同的所有责任、义务和一般风险，并将这部分费用包含在投标报价中。除合同另有规定外，投标人报价不予调整。

**三、投标文件**

1、招标文件由招标文件目录所列内容组成。**（详见第五章）**

2、投标人应详细阅读招标文件的全部内容。如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料或招标文件没有对招标文件在各方面的要求做出实质性响应，可能导致废标。

3、投标书信袋上应写明招标单位名称、招标项目名称。

4、招标方对投标人提交的文件将给予保密，但不退还。

5、投标人应在招标文件要求提交的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点，封袋骑缝处加盖投标单位公章及其法定代表人或授权委托人印鉴。逾期做废标处理。

6、投标人投标人必须按要求编制投标文件“正本”和招标文件目录所要求份数的“副本”，并明确标明“正本”和“副本”。投标文件正本和副本有不一致之处，以正本为准。

7、投标文件送到后不得更改，评标小组当场拆封，如需更改，请投标单位重新提交投标文件。

**第三章、评标方法及评标标准**

**一、评标方法**

本项目采用综合评分法，评委会将对确定为实质性响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

**二、评标标准**

| **序号** | **评标项目** | **满分** | **评标细则** | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 服务费用 | 20 | 以所有有效投标人投标报价的算术平均数为评标基准价，基准价为15分，高于基准价每高一万元减1分，低于基准价每低一万元加1分，封顶20分。 | 20 |
| 2 | 规模实力 | 45 | 企业规模实力：注册资本100万元以下得1分，100万(含)-200万得3分，200万以上(含)得5分。 | 10 |
| 近3年行业内的相关资质证明，如星级服务机构等。优秀者得满分10分，良好者得8分，中等者得5分。 | 10 |
| 近3年在江苏地区高企认定的业绩数量：5个（含）-10个得5分，10个（含）-30个得15分，30个（含）以上得25分。 | 25 |
| 3 | 工作方案 | 20 | 工作组织方案合理性、及时性，优秀者得满分20分，良好者得10分，中等者得5分，合格者得1分。 | 20 |
| 4 | 人力资源 | 15 | 投标人应成立专门项目组，项目负责人(项目负责人不予更换,否则终止合同)需具备相关高企认定服务经验，提供相关签字证明。优秀者得满分15分，良好者得10分，中等者得5分，合格者得1分。 | 15 |
| **合计** |  | **100** |  | **100** |

**第四章、合同主要条款及签订方式**

1、根据招投标的有关法律、法规、规章和大宗物资（服务）采购招标文件的规定，招标人将进行中标人公告，中标公告后通知中标单位签订正式合同，明确双方责任义务、支付方式及违约责任等。

2、所签订的合同不得对招标文件和投标人投标文件作实质性修改。中标人不与招标人签订合同的，取消中标资格，给招标人造成的损失，应当对招标人的损失承担赔偿责任。

3、中标人因不可抗力或者自身原因不能合同的，招标人可与排位在中标人后第一位的中标候选人签订合同，以此类推。

4、合同签订的依据：《中华人民共和国民法典》相关合同条款。

5、合同主要条款

项目名称：江苏长江水务股份有限公司高新技术企业认定咨询服务项目

甲方：江苏长江水务股份有限公司（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

一、乙方工作内容

1.协助甲方通过2021年高新技术企业入库及2022年高企认定。

2.协助甲方出具本企业近三年年度审计报告、研发审计报告（含辅助帐）、近一年高新技术企业产品审计报告。

3.协助甲方取得授权发明专利3项。

4.协助甲方2020年取得专利申请10项，2021-2023年取得专利申请16项。

5.协助甲方国家高新技术企业季报年报申报。

二、付款方式

合同签订后根据高企培育入库和高企认定完成进度付款，合同签署协议后付款合同价的，省级高企入库后付合同价的10%；完成专利申请10项及发明专利3项后付款合同价的20%；出具相关鉴证报告递送完高企申报材料后付合同价的15%，通过高企认定后付款合同价的15%，通过国家高企认定后第二年和第三年年底前付款合同价的20%；付款前中标单位需提供增值税专用发票。

三、服务方式

1.合同签订后，乙方协同甲方成立江苏长江水务股份有限公司高新技术企业认定及维护工作协调小组。工作小组配备至少1名项目经理1-2名项目助理。

2.乙方派驻专业人员进入甲方公司开展辅导，出具《高新技术企业认定操作大纲》。

3.乙方从研发、行政、财务等层面与企业相关人员就高新技术企业申请过程中涉及的相关问题进行对接、探讨。

4. 乙方协助甲方整理、报送高新技术企业认定的相关材料。

5.认定通过后，乙方定期开展针对高新技术企业各项指标的检查和维护，出具管理建议书，并辅导财务部门规范账务处理。

6.乙方从研发、行政、财务等层面与企业相关人员就高新技术企业指标维护过程中涉及的相关问题进行探讨。

7.乙方提供合同期限内每一公历年度不低于4次现场服务（临时性事项除外）。并提供日常不定电话或邮件咨询或沟通。

四、甲方的权利和义务

1.甲方有权要求乙方按本合同约定服务方式完成委托业务。并在委托项目范围内，向乙方发布履约指示，履约指示必须以书面形式到达乙方，并对乙方具有约束力。

2.甲方应及时提供真实、合法、完整的研发资料（包括项目立项书、项目结题报告、专利申请文件、专利证书）、会计报表、会计账簿、会计凭证、合同、协议、证明以及其他各种高企申报过程中所需要的资料和信息。甲方对上述资料的真实性和合法性承担法律责任，如果上述资料与国家法律、法规或规章的规定有不符之处，则甲方应当及时以书面形式向乙方提出。

3.鉴于本协议约定事项的特殊性，甲方应当充分信任乙方，并指定固定联络人员，对乙方的工作给予充分的配合，明确相关人员配合乙方做好现场的有关协调工作。

4.对乙方提供的书面业务资料负有保密义务，该保密义务应当不受时间限制而持续有效。若有泄密，按照本合同的保密条款处理。

5.在乙方服务期间，甲方如因客观原因需改变委托内容，经双方协商后签订补充协议或重新签订协议。

6.甲方应按合同的约定及时、足额支付服务费及相关费用，逾期支付合同有关费用，经乙方催告后7日内仍未支付的，应按照逾期付款金额的每日万分之五向乙方支付违约金。

五、乙方的权利和义务

1.乙方有权根据业务需要，查阅甲方的有关研发资料、财务会计资料和文件，察看业务现场和设施。

2.对于乙方出具的管理建议书，经甲方确认且建议内容合理、符合甲方实际情况，甲方有能力予以整改且整改符合经济效益原则的，甲方必须积极配合实施。

3.乙方接受委托后，应以勤勉的态度，按时按质完成委托业务。应及时委派专业人员为甲方提供本合同约定的服务。

4.承办上列业务的有关人员，应按照国家的有关法律、法规、规章及本行业公认的专业标准和道德规范，恪守独立、客观、公正的原则，并以应有的职业谨慎执行咨询业务、发表有关意见、出具相关约定报告。对于乙方委派的专业人员，甲方有权要求乙方更换。

5.乙方对其依本协议履行义务时所获得甲方的相关信息负有保密义务，并不得利用其为自己或他人谋取利益，该保密义务应当不受时间限制而持续有效。若有泄密，按照本合同的保密条款处理。

六、合同期限

本合同履行期限自签订生效之日起至乙方提供完2024年度高新技术企业维护服务为止。合同期满，经甲、乙双方协商同意再续签合同。

七、违约责任及保密条款

1.乙方未按合同约定提供相关服务或无正当理由擅自终止本合同，应支付给甲方未完成服务项目服务费的百分之五十作为违约金，未完成项目服务费难以计算的，乙方支付给甲方人民币伍万元作为违约金，已经收取的未完成项目的服务费予以退还。甲方违反合同约定，或者无故终止履行合同，导致乙方无法按约定标准完成服务项目的，甲方除依约支付已完成服务的相应款项外，需按照未完成服务项目服务费的百分之五十向乙方支付违约金，未完成项目服务费难以计算的，甲方向乙方支付人民币伍万元作为违约金。

2.未经对方同意，另一方不得将知悉的对方业务操作方案、财务数据、报表、以及有关经营管理计划、业务信息等重要商业信息或秘密透露给第三者。一方未认真履行保密责任，导致第三者知悉的，应向对方赔偿人民币壹拾万元；导致第三者知悉后实施并获利或致对方受损的，还应向对方赔偿第三者因此取得的全部收益或对方所遭受的全部损失。但下列信息不属于保密信息：

A、已进入公共领域的信息；

B、从任何对信息不承担保密义务的第三方合法获得的信息；

C、一方在从对方获得信息之前，已通过其他途径合法获知该信息。

D、甲方将乙方出具的相关材料、报告等用于本项目相关事宜或提交相关政府监管机构。

八、免责条款

由于不可抗力或政策变化等人力不能预见、不能避免、不能抗拒的原因，导致甲乙双方或一方不能履行或不能完全履行本协议项下的有关义务时，甲乙双方相互不承担违约责任；在不可抗力影响消除后，若合同期限未过，双方应该继续按照本协议履行，若合同期限已过，双方可以约定继续履行本协议。

九、合同的生效、变更与终止

1.本合同自甲、乙双方签字、盖章之日起生效。

2.合同生效后，双方经协议可变更或解除合同，任何一方要单方解除合同，须提前30日通知对方，无论是双方协议或是单方决定，因变更或解除合同给对方造成实际损失的，一方均应当承担赔偿责任。但本协议另由约定或双方协议不予承担赔偿责任的除外。

3.解除合同的通知或协议应当采用书面形式，新的协议未达成之前，原合同仍然有效。

十、补充事项

若甲方2022年度高新技术企业资质未申报或者申报未通过，则乙方继续为甲方提供2023年的高新技术企业资质申请服务，本合同内容顺延一年，其他条款不变。

十一、本合同自甲乙双方签字、盖章后生效；本合同一式贰份，具有同等法律效力，甲乙双方各执壹份；本合同履行如发生争议，双方可协商解决，协商不成，任意一方可至甲方所在地法院提起诉讼。

(以下无正文)

甲方：江苏长江水务股份有限公司 乙方：

（盖章） （盖章）

签约人： 签约人：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

**第五章、投标文件格式**

**投 标 文 件**

（封面）

**项目名称：江苏长江水务股份有限公司**

**高新技术企业认定咨询服务项目**

**投标申请人： （盖章）**

**法定代表人或其委托代理人：（ 签字、盖章）**

**地址：**

**日期 ：2021年 月 日**

**投标主要文件目录**

一、资格性和符合性检查响应对照表

二、资格证明文件

三、投标报价函（原件）

四、法人授权书

五、承诺书

六、投标人基本情况

七、项目负责人简历表

八、优惠服务承诺、售后服务承诺及方案

九、相关服务业绩明细表

1. 工作方案

……

**一、资格性和符合性检查响应对照表**

投标人全称（加盖公章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资格性和符合性检查响应内容** | **是否响应**  **（填是或者否）** | **投标文件中的**  **页码位置** |
| ***1*** |  |  |  |
| *2* |  |  |  |
| *3* |  |  |  |
| *4* |  |  |  |
| *5* |  |  |  |
| *6* |  |  |  |
| *7* | *招标文件中的其他实质性要求* |  |  |

**二、资格证明文件要求**

1 、投标报价函(原件)；

2、 被授权人参加投标的须提供《法人授权书》原件和授权代表身份证复印件（原件备查）；若法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件(原件备查)；

3、营业执照、资质证明(复印件加盖投标人公章)；

4、依法缴纳职工社会保障资金的证明材料(复印件加盖投标人公章)(税务、银行或社会保险基金管理部门出具的近一个月缴纳职工社会保障资金的缴款凭证或缴款证明)；

5、投标人近三个月内任意一份依法纳税的缴款凭证(复印件加盖投标人公章)；

6、 投标人参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件）；

7、近三年业绩证明材料；

8、投标人须提供近三年在经营活动中没有违法违规行为或未受行业主管部门处罚的承诺书

9、项目负责人有相关工作经验的证明文件，项目团队人员组成名单、简历。

10、联合体投标根据各方具备的资格条件共同提供资质证明文件。

11、投标人认为需要提供的其他商务资料。

**备注：投标文件的正本和副本中均须提供上述资格证明文件。资格证明文件须清晰可辨，若有缺失或不清晰，将导致投标被拒绝且不允许在开标后补正。**

**三、投标报价函格式**

采购人：**江苏长江水务股份有限公司**

根据贵方的**江苏长江水务股份有限公司高新技术企业认定咨询服务项目**招标文件，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(姓名)代表我方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人的名称），全权处理本次项目投标的有关事宜。我单位经研究招标文件后，我方愿以 人民币 万元（大写：万元）承包上述工作，并提供相关服务。（注：1.超过最高限价的则对应分包的标的为无效投标；2.大小金额不一致的，以大写金额为准。）

据此函，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签字人兹宣布同意如下：

1.按招标文件规定的各项要求，向贵方提供所需服务。

2.我们完全理解贵方不一定将业务约定书授予最低报价的投标人。

3.我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

4.我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。

5.同意向贵方提供贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

6.一旦我方中标,我方将根据招标文件的规定，严格履行业务约定书的责任和义务,并保证在招标文件规定的时间完成项目，交付贵方验收、使用。

7.我方承诺该报价为完成本项目招标文件约定范围内所有内容的一次性价格。

8.与本投标有关的正式通讯地址为：

地 址：

邮 编：

电 话：

传 真：

投标人开户行：

账 户：

行 号：

法定代表人或授权代表（签字）：

投标人名称（公章）： 日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**四、法人授权书**

本授权书声明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人名称）授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（被授权人的姓名）为我方就江苏长江水务股份有限公司高新技术企业认定及资质维护服务项目招标活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目采购有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效，特此声明。

被授权人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话（手机）：

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权单位盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：

日期：

被授权人身份证复印件：

**五、承诺书**

**声 明**

我公司郑重声明：参加本次招标活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

中标人名称（公章）：

法定代表人或授权代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_年月日

**六、投标人基本情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 成立日期 |  |
| 营业执照注册地址 |  | 注册资本 | 万元 |
| 实际经营地址 |  | 法定代表人 |  |
| 扬州分所（若有） | 注册地址：  实际经营地址：  负责人： | | |
| 营业面积（扬州市区） | 平方米 | 其中： | 自有面积 平方米  承租面积 平方米 |
| 投标人及其联合体近三年来（以投标之日起向前推算）未受过行政处罚及行业处罚情况 |  | | |
| 相关资质证明 |  | | |

附：营业执照、执业证书、综合评价等级文件等

投标人： (盖单位公章)

法定代表人： (签字或盖章)或授权委托人： (签字)

日期：年月日

**七、项目负责人简历表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 | |  | 出生 日 期 | | 年 月 日 | |
| 毕业院校及专业 |  | | | | | 毕业 时 间 | | 年 月 日 | |
| 从事本专业时间 | |  | | 为申请人服务时间 | | |  | | |
| 执 业 注 册 | |  | | 职 称 | | |  | | |
| 主 要 经 历 | | | | | | | | | |
| 时 间 | | 参加过的项目名称及规模 | | | | | | | 该项目中任职 |
|  | |  | | | | | | |  |

说明：1、本表应附职称证书、执业注册证、身份证等复印件。

**八、优惠服务承诺**

此承诺有中标人根据自身实际情况并结合招标文件相关要求据实填写，格式由投标人自定。如保障协调企业税务信用等。

投标人： (盖单位公章)

法定代表人： (签字或盖章)或授权委托人： (签字)

日期：年月日

**九、相关业绩明细表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 委托单位 | 服务内容 | 服务费（元） | 合同签订  日期 | 证明文件  对应页码 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |

备注：服务内容至少应包括被服务单位、服务业务类型（应与后附的合同一致）

按评审要求后附相关证明材料

投标人： (盖单位公章)

法定代表人： (签字或盖章)或授权委托人： (签字)

日期：年月日

**十、工作方案**

包括以下内容：

1. 项目组织机构及人员分工安排；
2. 项目进度保证措施；
3. 项目质量保证措施；

......

年 月 日